

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 229

privind încetarea prin concediere pentru inaptitudine fizică a Contractului Individual de Muncă încheiat de către Comuna Scorțoasa cu domnul Neagu Viorel

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău,

Având în vedere prevederile art. 61 lit. c) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, modificată și completată;

Luând în considerare contractul individual de muncă nr. 224 din 26 martie 2018 al domnului Neagu Viorel, Decizia medicală asupra capacității de muncă nr. 1380/01.07.2022 și înregistrată la Primăria Comunei Scorțoasa sub nr. 3364 din 01 iulie 2022, precum și cererea înregistrată sub nr. 3398 din 04 iulie 2022 prin care solicită încetarea Contractului Individual de Muncă cu data de 04 iulie 2022, urmare a depunerii dosarului la Casa Județeană de Pensii Buzău și a refuzului de a încheia un act adițional la Contractul Individual de muncă pentru 4 ore/zi.

Analizând referatul de specialitate nr. 3399 din 04 iulie 2022 al responsabilului cu resursele umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Scorțoasa, prin care propune încetarea contractului de muncă al domnului Neagu Viorel, începând cu data de 04 iulie 2022, motivat de faptul că salariatul refuză încheierea actului adițional de modificare a contractului de muncă, ținând cont și de decizia medicului de medicina a muncii rezultă că, contractul său va înceta, dar nu de drept, ci prin concediere pentru inaptitudine fizică și/sau psihică (art. 61 lit. c) din Codul muncii;.

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. e), precum și a art. 196 alin. (1) lit. b) art. 197 alin (1) și art. 199 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1 – Se constată încetarea prin concediere pentru inaptitudine fizică potrivit Deciziei medicale asupra capacității de muncă nr. 1380 din 01.07.2022 și ca urmare cererii înregistrate sub nr. 3398 din 04 iulie 2022 de încetare a contractului individual de muncă înregistrat sub nr. 224 din 26 martie 2018, încheiat cu domnul Neagu Viorel, șofer în cadrul compartimentului administrativ al aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa, începând cu data de 04 iulie 2022.

Art. 2 – Responsabilul pentru resurse umane și contabilul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Scorțoasa, județul Buzău, vor aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

Art. 3 – Prezenta dispoziție poate fi atacată în condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, modificată și completată.

Art. 4 – Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Buzău, domnului Neagu Viorel, compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului și Casei Județene de Pensii Buzău.

PRIMAR,

SACUIU VASILE

Digitally signed by SACUIU VASILE
DN: c=RO, o=Sat. Popescu, ou=SACUIU,
ou=SACUIU, email=SACUIU.VASILE,
serialNumber=20220624151546A, name=SACUIU
VASILE, cn=SACUIU VASILE
Date: 2022.07.05 11:31:15 +0300

Contrasemnează pentru legalitate/

Secretarul general al comunei,

Radu Aurora



SCORȚOASA, 04.07. 2022

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR.229 /2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	04/07/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	04/07/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	04/07/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	04/07/2022	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	04/07/2022	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investeste cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
COMUNA SCORTOASA
Nr. 3399 din 04.07.2022

REFERAT

la proiectul de Dispoziție a Primarului privind încetarea prin concediere pentru inaptitudine fizică a Contractului Individual de Muncă încheiat de către Comuna Scorțoasa cu domnul Neagu Viorel

În aplicarea prevederilor art. 30 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 24 din 27 martie 2000 (**republicată**) (*actualizată*) privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative si având în vedere si:

- prevederile Deciziei medicale asupra capacității de muncă nr. 1380/01.07.2022 emisă pe numele domnului Neagu Viorel și înregistrată la Primăria Comunei Scorțoasa sub nr. 3364 din 01 iulie 2022,
- prevederile Contractului individual de muncă nr. 224 din 26 martie 2018 încheiat între Primăria comunei Scorțoasa si domnul Neagu Viorel;

Având în vedere documentele enumerate mai sus și opțiunea salariatului de a nu încheia un act adițional la contractul de muncă cu timp parțial de 4 ore/zi, respectiv cererea acestuia de a i se încheia contractul individual de muncă la data de 04 iulie 2022, dată la care a înregistrat și dosarul pentru acordarea pensiei de invaliditate la Casa Județeană de Pensii Buzău, coroborat cu faptul că medicul de medicina muncii l-a declarat inapt pentru desfășurarea activității, contractul său va înceta, dar nu de drept, ci prin concediere pentru inaptitudine fizică (art. 61 lit. c) din Codul muncii.

Pentru a pune în aplicare prevederile Codului muncii, secretarul general al comunei, în calitatea sa de responsabil resurse umane, propune emiterea dispoziției primarului privind încetarea prin concediere pentru inaptitudine fizică a Contractului Individual de Muncă încheiat de către Comuna Scorțoasa cu domnul Neagu Viorel.

SECRETAR GENERAL,
RADU AURORA





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 228

privind încetarea de drept a contractului individual de muncă, ca urmare a decesului persoanei cu handicap, doamnei DĂNIȚĂ TUDORA, asistent personal pentru adult cu handicap grav

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul la dispoziția primarului întocmit de compartimentul de asistență socială înregistrat sub nr. 3367 din 01.07.2022;

- prevederile Dispoziției primarului nr. 189 din 26 mai 2022 privind încadrarea doamnei Dăniță Tudora în cadrul aparatului de specialitate al primarului ca asistent personal pentru adult cu handicap grav;

- prevederile Certificatului de încadrare în grad de handicap nr. 2494 eliberat la data 10.05.2022 de către Comisia de Expertiză medicală a persoanelor cu handicap pentru adulți – Consiliul Județean Buzău pentru Dăniță Ionel, CNP 1701002100024 ;

- prevederile Certificatului de deces Seria D.12 nr. 186352 emis de Primăria Comunei Scorțoasa la data de 01 iulie 2022 pe numele de Dăniță Ionel;

- prevederile art. 55 lit. "a" și din Codul Muncii - Legea 53/3003, actualizată;

- prevederile Legii nr. 448/2006, republicată și actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

- prevederile art. 155 alin. (1) lit. „d)” și alin. (5) lit. „e)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), coroborat cu prevederile art. 200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ,

DISPUNE:

Art.1. La data de 01 iulie 2022 încetează de drept contractul individual de muncă *încheiat pe perioadă determinată între numita Dăniță Tudora*, cu CNP 2771216100027, asistent personal pentru adult cu handicap grav, respectiv pentru Dăniță Ionel, CNP 1701002100024 *și Primăria comunei Scorțoasa*, ca urmare a decesului persoanei cu handicap grav la data de 30 iunie 2022.

Art.2. (1) Împotriva prevederilor art. 1 din prezenta dispoziție titularul drepturilor poate depune contestație în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință, la sediul instituției;

(2) Soluționarea contestațiilor este de competența și se realizează de ordonatorul principal de credite în termen de 10 zile;

(3) Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor alin. (2) persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării soluționării contestației.

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție, conform prevederilor legale în vigoare, persoanei nominalizate la art.1 si compartimentului contabilitate și o va înainta Instituției Prefectului – Județul Buzău și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău.

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE




Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora



SCORȚOASA, 01 iulie 2022

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 228/2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	01/07/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	01/07/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	01/07/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	01/07/2022	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	01/07/2022	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ: ¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”; ²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.; ³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”; ⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU

PRIMARIA COMUNEI SCORȚOASA
Nr. 3367 din 01.07.2022
ASISTENȚĂ SOCIALĂ

REFERAT DE APROBARE

a Dispoziției Primarului privind încetarea de drept a contractului individual de muncă, ca urmare a decesului persoanei cu handicap, doamnei DĂNIȚĂ TUDORA, asistent personal pentru adult cu handicap grav

În aplicarea prevederilor art. 30 alin. (1) lit. „c)” din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată de Legea nr. 29/2011 și având în vedere și:

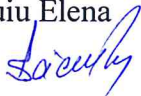
- **prevederile Certificatului de deces Seria D.12 nr. 186352 emis de Primăria Comunei Scorțoasa la data de 01 iulie 2022 pe numele de Dăniță Ionel;**

- prevederile art. 55 lit. „a” și din Codul Muncii - Legea 53/3003, actualizată;
- prevederile Legii nr. 448/2006, republicată și actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

- prevederile art. 155 alin. (1) lit. „d)” și alin. (5) lit. „e)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ,

Văzând prevederile legale în vigoare care reglementează încetarea de drept a contractului individual de muncă al asistentului personal ca urmare a decesului persoanei cu handicap, compartimentul asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa propune emiterea dispoziției primarului pentru încetarea de drept a contractului individual de muncă ca urmare a decesului persoanei cu handicap, doamnei DĂNIȚĂ TUDORA, asistent personal pentru adult cu handicap grav.

Consilier,
Săcuiu Elena



ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
COMUNA SCORTOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 227

privind constituirea comisiei de concurs, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului contractual vacant de guard, din cadrul compartimentului administrativ, pe durată nedeterminată cu contract individual de muncă, în aparatul de specialitate al primarului comunei Scortoasa, județul Buzău

Primarul comunei Scortoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

-prevederile art. 8 din Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin H.G. nr. 1027/2014, H.G. nr. 269/2016 .

Luând act de:

- Hotărârea Consiliului Local nr. 69 din 27 iunie 2022 privind modificarea organigramei, a statului de funcții și a statului de personal ale aparatului de specialitate al primarului comunei Scortoasa,
- nota de fundamentare înregistrată sub nr. 3354 din 30.06.2022 în care sunt enumerate motivele pentru care este necesară organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de guard din compartimentul administrativ.

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se constituie comisia de concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de guard, în cadrul compartimentului administrativ, pe durată nedeterminată, cu contract individual de muncă, în aparatul de specialitate al primarului comunei Scortoasa, județul Buzău, în următoarea componență:

1. D-na Radu Aurora, secretar general – președintele comisiei
2. D-na Săcuiu Elena, consilier grad profesional superior – membru
3. D-na Dumbrăvicean Ramona-Mihaela, consilier grad profesional superior – membru

Art. 2. Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului contractual vacant de guard în cadrul compartimentului administrativ, pe durată nedeterminată, cu contract individual de muncă, în aparatul de specialitate al primarului comunei Scortoasa, județul Buzău, în următoarea componență:

1. D-na Pavel Adina-Maria, inspector, grad profesional superior – președintele comisiei
2. D-na Neagu Luminița, consilier grad profesional superior – membru
3. D-l Păpăoiu Vasile, referent grad profesional superior – membru.

Art. 3. Lucrările de secretariat ale celor două comisii menționate la art. 1 și 2 vor fi întocmite de către d-na Lupșan Marinela, consilier, grad profesional superior.

Art. 4. Condițiile de participare la concurs, condițiile de desfășurare a concursului, data la care se va susține concursul precum și bibliografia sunt prezentate în anexa la prezenta dispoziție.

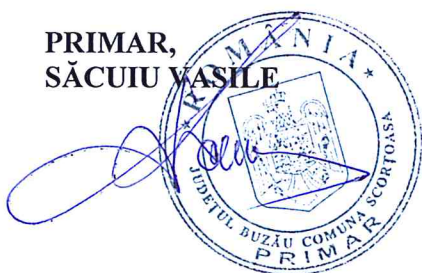
Art. 5. (1) Pentru participarea la lucrările comisiei de concurs, precum și la cele ale comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

(2) Persoanele care asigură secretariatul comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Art. 6. Prezenta dispoziție poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile stabilite de Legea contenciosului administrativ, nr. 554 din 2 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. Prin grija secretarului general al comunei prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor menționate la art. 1, 2 și 3, Instituției Prefectului – Județului Buzău și va fi adusă la cunoștință publică.

**PRIMAR,
SĂCUIU VASILE**



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

SCORȚOASA, 30 iunie 2022



**Anexa la Dispoziția Primarului
nr. 227 din 30.06.2022**

Condițiile de participare la concurs, condițiile de desfășurare a concursului, data la care se va susține concursul, precum și bibliografia pentru ocuparea *postului contractual vacant guard, în cadrul compartimentului administrativ, pe durată nedeterminată, cu contract individual de muncă, în aparatul de specialitate al primarului comunei Scortoașa, județul Buzău*

Condiții de participare la concurs:

Condiții generale:

- a) are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii medii liceale.
- vechime în muncă – nu se solicită

Dosarul de concurs:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- copii documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar.

Copiile de pe actele necesare participării la concurs se prezintă însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia /tematica de concurs este următoarea :

1. Constituția României - integral.
2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral.

3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.-integral
4. Legea nr.319/2006 privind protecția și securitatea muncii, actualizată - integral.
5. Legea nr.307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare - integral

Calendarul concursului:

Calendarul de desfășurare al concursului:

- 30 iunie 2022 – 14 iulie 2022 – perioada de depunere dosare
- 15 iulie 2022 – data selecției dosarelor;
- 25 iulie 2022, ora 9,00- proba scrisă
- 27 iulie 2022, ora 9,00 – interviu

Persoană de contact : Radu Aurora

Datele de contact ale persoanei de contact: secretar general al comunei, tel/fax 0238705613, e-mail primariascoretoasabz@yahoo.com

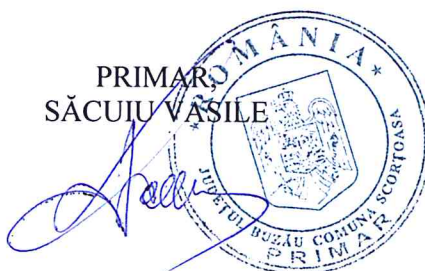
Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Scorțoasa, de luni până vineri, între orele 9:00 – 15:00.

NOTĂ:

-Se vor studia de către candidați actele normative indicate, cu toate completările și modificările ulterioare ale acestora.

-Bibliografia poate fi pusă la dispoziția candidaților, la cerere, prin intermediul secretarului general al comunei.

PRIMAR,
SĂCUIU VĂSILE

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Scorțoasa, Romania. The stamp contains the text "ROMANIA" at the top, "JUDEȚUL BUCUREȘTI" on the left, "COMUNA SCORȚOASA" on the right, and "PRIMĂRIE" at the bottom. In the center is the coat of arms of Romania. A blue ink signature is written over the stamp.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
COMUNA SCORTOASA
Nr. 3354 din 30.06.2022

REFERAT

la proiectul de Dispoziție a Primarului privind constituirea comisiei de concurs, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului contractual vacant de guard, din cadrul compartimentului administrativ, pe durată nedeterminată cu contract individual de muncă, în aparatul de specialitate al primarului comunei Scortoasa, județul Buzău

În aplicarea prevederilor art. 30 alin. (1) lit. "c)" din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată de Legea nr. 29/2011 și având în vedere și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin H.G. nr. 1027/2014 și H.G. nr. 269/2016.

Având în vedere că postul care a fost vacantat, urmare încetării contractului individual de muncă al doamnei Spiridon Aida, potrivit deciziei pentru acordare pensie de invaliditate, este unic, se impune organizarea concursului pentru ocuparea acestui post, în condițiile prezentate în anexa la proiectul de dispoziție.

Având în vedere cele prezentate mai sus responsabilul cu resursele umane propune emiterea dispoziției primarului constituirea comisiei de concurs, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului contractual vacant de guard, din cadrul compartimentului administrativ, pe durată nedeterminată cu contract individual de muncă, în aparatul de specialitate al primarului comunei Scortoasa, județul Buzău

RESPONSABIL RESURSE UMANE,
RADU AURORA

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 227 /2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	30/06/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	30/06/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	30/06/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾		
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	30/06/2022	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ: ¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”; ²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.; ³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”; ⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			